



Servizio di Spazzamento meccanizzato mediante nolo a caldo di spazzatrici

Disciplinare tecnico


| | | Firma | Data |
|--------------|-----------------------|--------------------|------|
| Redazione | Ufficio Progettazione | Buccino | |
| Visto | D. OP. | Iodice | |
| Revisione | Ufficio Progettazione | Fontana | |
| Approvazione | D. RIS. | Stanganelli | |



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

| | | |
|----|--|----|
| 1 | Oggetto del disciplinare | 3 |
| 2 | Territorio di esecuzione dei noli | 3 |
| 3 | Autorizzazioni e requisiti..... | 5 |
| 4 | Caratteristiche e requisiti delle spazzatrici e delle attrezzature. | 6 |
| 5 | Documentazione tecnica e verifica delle spazzatrici | 8 |
| 6 | Esecuzione del nolo. | 10 |
| 7 | Obblighi della Ditta..... | 17 |
| 8 | Personale adibito al servizio | 18 |
| 9 | Indumenti di lavoro..... | 19 |
| 10 | Sicurezza sul lavoro | 20 |



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

1 Oggetto del disciplinare


Con il presente disciplinare tecnico (di seguito brevemente *DT*), ASIA Napoli SpA (di seguito brevemente *ASIA*), società partecipata del Comune di Napoli e gestore dei servizi di raccolta rifiuti ed igiene ambientale nel territorio del Comune di Napoli, regola il nolo a caldo di spazzatrici stradali a copertura di parte del servizio di spazzamento meccanizzato quotidianamente erogato sul territorio della città di Napoli. Il nolo a caldo prevede spazzatrici equipaggiate con un conducente ed un operatore a supporto (cd. *servente*) da erogarsi secondo una pianificazione ordinaria; inoltre ASIA intende acquistare un pacchetto di noli straordinari da richiedere, in maniera occasionale, a supporto di eventi eccezionali. Il presente disciplinare definisce le modalità di erogazione operativa dei noli e rendicontazione delle attività.

2 Territorio di esecuzione dei noli

I noli da erogarsi interessano la viabilità urbana (vie, piazze, piazzali, ecc.), le gallerie, i tunnel, i sottopassi e gli assi viari di collegamento alla viabilità extraurbana del territorio del Comune di Napoli.

L'operatività mediante il nolo a caldo delle spazzatrici segue l'attuale organizzazione territoriale di ASIA che prevede tre Aree urbane. All'interno delle Macro Aree si sviluppano i Distretti che raggruppano più Quartieri cittadini, pertanto la suddivisione del territorio cittadino, allo stato, risulta essere così ripartita:



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|


| AREA A | | AREA B | | AREA C | |
|-----------|--------------------------|-----------|--------------------------|-----------|--------------------------|
| Distretto | Circoscrizione/Quartiere | Distretto | Circoscrizione/Quartiere | Distretto | Circoscrizione/Quartiere |
| A1 | Soccavo | B5 | Chiaiano | C8 | San. Lorenzo |
| | Pianura | | Piscinola - Marianella | | Vicaria |
| A2 | Bagnoli | | Scampia | | Poggioreale - Zona Ind. |
| | Fuorigrotta | B6 | Vomero | C9 | Stella |
| | Posillipo | | Arenella | | S. Carlo all'Arena |
| A3 | Chiaia | B7 | Miano | C10 | Barra |
| | S. Ferdinando | | S. Pietro a Patierno | | Ponticelli |
| A4 | Avvocata - Montecalvario | | Secondigliano | | San Giovanni a Teduccio |
| | San Giuseppe - Porto | | | | |
| | Mercato - Pendino | | | | |

La Ditta aggiudicataria di ciascun lotto, (in seguito brevemente *Ditta*), è tenuta a prendere preventivamente conoscenza del territorio nel quale è prevista l'esecuzione dei noli e pertanto sarà ritenuta, all'atto dell'assunzione in servizio, assolutamente in grado di effettuare i servizi di competenza; in particolare la Ditta è tenuta a prevedere adeguate soluzioni operative finalizzate all'efficacia anche in presenza di auto in sosta e di qualsiasi tipo di ostacolo presumibilmente presente lungo l'itinerario di articolazione del servizio.

I territori oggetto del servizio di spazzamento sono raggruppati in Quattro Lotti così identificati:

| LOTTO | Distretti interessati | Totale servizio noli annuo | | |
|----------|------------------------------|----------------------------|---|------------|
| | | Servizio Noli Ordinari | Servizio Noli Straordinari (Quantità minime incrementabili come da CSA) | Ore extra |
| 1 | A1 - A2 - B5 - B7 - C9 - C10 | 1652 | 14 | 30 |
| 2 | A3 | 1719 | 10 | 50 |
| 3 | A4+ C8 | 2133 | 10 | 30 |
| 4 | B6 | 886 | 6 | 20 |
| | | 6390 | 40 | 130 |



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

Si precisa che tutti i noli, possono essere erogati su tutto il territorio cittadino, secondo le richieste, della Direzione Operativa ASIA – Servizi Territoriali (in seguito brevemente *ST*) e **potranno essere eseguite in qualsiasi parte del territorio cittadino ricompresa nelle tre Macro Aree** così come convenzionalmente suddivise e contenute nella tabella riepilogativa sopra riportata.

Si riporta di seguito il prospetto esplicativo riferito alle dotazioni minime di macchine spazzatrici suddivise per lotti

| LOTTO | SERVIZI | | SPAZZATRICI IN DOTAZIONE | |
|----------|---------|----------------------|--------------------------|--------|
| | Totale | Max. Contemporaneità | Ordinaria | Scorta |
| 1 | 5 | 4 | 4 | 1 |
| 2 | 5 | 5 | 5 | 2 |
| 3 | 6 | 5 | 5 | 2 |
| 4 | 3 | 3 | 3 | 1 |


Tabella 1

Si precisa che, nel caso di aggiudicazione di due lotti, la Ditta dovrà assicurare un numero di spazzatrici di scorta pari al numero **massimo** di quelle previste per i due lotti.

3 Autorizzazioni e requisiti.

La Ditta deve possedere le autorizzazioni ed i requisiti previsti dalla normativa vigente, in particolare in riferimento al D. Lgs. 152/2006 e s. m. i., al D. M. n° 406 del 28 aprile 1998 e s. m. i.



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

La Ditta deve dimostrare di possedere un numero adeguato di spazzatrici, attrezzature e personale per garantire la puntuale esecuzione dei nei modi e nei tempi indicati nel presente disciplinare; a tal riguardo deve pertanto fornire l'elenco del personale e delle spazzatrici; per quest'ultime deve indicare esplicitamente le macchine destinate all'impiego ordinario per l'erogazione del servizio e quelle rappresentanti la scorta, cioè utilizzate nel caso di prolungate indisponibilità delle prime.

4 Caratteristiche e requisiti delle spazzatrici e delle attrezzature.

Le spazzatrici ordinarie utilizzate per i noli secondo la tabella sopra riportata devono avere i seguenti requisiti:


- essere regolarmente iscritti nel registro dell'Albo Nazionale dei Gestori dei rifiuti, dotati di black box SISTRI;
- essere in buone condizioni di utilizzo e di manutenzione e risultare più che accettabili sotto l'aspetto estetico;
- L'immatricolazione **non** deve essere anteriore a **3 anni in riferimento alla data di inizio servizio**;
- avere almeno classe di emissione **Euro 4**

Tutti i mezzi devono essere conformi alla marcatura CE ed a quanto imposto dalla vigente normativa che regola la sicurezza sul lavoro e la sicurezza di macchinari ed attrezzature da lavoro, le emissioni sonore, la circolazione stradale, il trasporto dei rifiuti.

I mezzi devono essere muniti della segnaletica e dei dispositivi luminosi previsti per i veicoli operativi e per i mezzi d'opera impiegati per i lavori o per la manutenzione stradale, come prescritto dalla vigente normativa in materia.

Durante lo svolgimento del servizio sulle portiere di accesso in cabina deve essere presente la seguente dicitura:



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

Ditta XXXXXXXXXXXX
SERVIZIO DI SPAZZAMENTO PER CONTO
ASIA - NAPOLI SPA


Inoltre si richiede che su entrambi i lati della macchina oltre al proprio logo aziendale venga apposto il logo di Asia Napoli, in proporzioni tali da assicurare evidenza e visibilità, corrispondente al seguente rapporto: 1/3 (logo Ditta) – 2/3 (Logo ASIA)

Le spazzatrici devono essere di tipo aspirante ed in grado di rimuovere anche materiale voluminoso.

Le spazzatrici devono essere equipaggiate con un sistema di spazzole che consenta di operare sia sul lato destro sia sul lato sinistro; le spazzole laterali devono possedere buona capacità nel seguire il profilo dei marciapiedi in fase di lavoro ed avere adeguata sporgenza per la pulizia delle zanelle, onde garantire ad ogni passaggio una fascia di spazzamento non inferiore a **2.000 mm**.

Le due spazzole laterali devono essere in filo di acciaio e polietilene, di adeguato spessore, e non usurate. **Sarà disciplinata a parte la sostituzione delle stesse.**


Il cassone di contenimento dei rifiuti deve avere una capacità compresa tra **3,5 e 5 m³**, deve essere munito di portella per il conferimento di rifiuti voluminosi, assimilabili agli urbani, raccolti su strada a mano e deve essere garantita la tenuta stagna tra struttura e parti mobili.

Deve essere possibile lo scarico in quota dei rifiuti ad un'altezza ≥ 1.500 mm.

Le spazzatrici devono essere dotate di un sistema di umettaggio efficace, in grado di abbattere la polvere sollevata dalla rotazione delle spazzole durante le attività di spazzamento.

Il serbatoio di acqua pulita per il sistema di umettaggio deve avere una capacità non inferiore a **500 litri**, e comunque tale da garantire la fruibilità del sistema per un intero turno



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

di lavoro; il carico del serbatoio deve essere possibile con una manichetta corredata con raccorderia a vite per idranti stradali UNI 70 in dotazione a ciascuna spazzatrice.

Le spazzatrici devono essere dotate di un sistema di filtraggio ed abbattimento delle polveri in grado di intercettare il materiale veicolato.

Le spazzatrici devono essere equipaggiate con fari di lavoro orientabili in modo da illuminare le zone di azione delle spazzole laterali senza costituire disturbo alla guida e alla circolazione stradale.

Le spazzatrici devono essere costantemente mantenute in perfetto stato di efficienza e funzionamento, con tutti i dispositivi di sicurezza perfettamente funzionanti, oltre a presentare un decoroso stato di integrità della carrozzeria.

Tutti gli attrezzi di lavoro e le attrezzature, utilizzati a supporto del servizio, devono essere revisionati ed in perfetto stato di efficienza, decoro e pulizia.

La Ditta deve garantire sempre l'esecuzione del servizio; a tal fine essa, oltre che del numero di spazzatrici ordinarie indicato nella Tabella 1, deve dotarsi di un parco di spazzatrici di scorta come indicato nella stessa tabella.

Le spazzatrici di scorta devono avere le stesse caratteristiche tecniche e di vetustà delle spazzatrici ordinarie, come sopra riportato eccezione fatta per:

- l'apposizione dei loghi e delle diciture come sopra specificate.
- l'immatricolazione **non** deve essere anteriore a **5 anni in riferimento alla data di inizio servizio**;
- avere almeno classe di emissione **Euro 3**


L'utilizzo delle spazzatrici di scorta è limitato allo stretto tempo indispensabile per la riparazione di quella ordinaria e comunque non oltre un numero massimo di 5 giorni mese.

5 Documentazione tecnica e verifica delle spazzatrici

La Ditta è tenuta a produrre, per ogni spazzatrice, la seguente documentazione tecnica:

1) copia della carta di circolazione, con evidenziazione dell'anno di immatricolazione e



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|


della classe di emissioni;

- 2) copia del certificato di conformità CE;
- 3) breve relazione tecnica indicante:
 - a) il costruttore della spazzatrice;
 - b) il numero delle spazzole;
 - c) le caratteristiche costruttive e dimensionali delle spazzole;
 - d) le dimensioni della fascia di spazzamento;
 - e) la volumetria del cassone;
 - f) le dimensioni della portella di carico dei rifiuti;
 - g) la quota di scarico dei rifiuti;
 - h) le modalità possibili di scarico dei rifiuti;
 - i) le dimensioni del serbatoio di acqua per il sistema di umettaggio;
 - j) la tipologia dei raccordi per il carico dell'acqua;
 - k) il numero e la disposizione degli ugelli per l'umettaggio;
 - l) la costituzione del sistema di abbattimento delle polveri;
 - m) eventuali equipaggiamenti aggiuntivi.
- 4) descrizione delle tipologie di attrezzature da impiegare a supporto della spazzatrice nell'erogazione del servizio;
- 5) scheda riepilogativa (**di cui in allegato**) debitamente compilata.

E' facoltà della Ditta per un periodo di 60 giorni dall'avvio del servizio utilizzare spazzatrici di caratteristiche analoghe a quelle offerte anche se di maggiore vetustà.

Trascorso il menzionato periodo la Ditta deve adeguare il parco spazzatrici a quanto dichiarato in fase di offerta; Asia mediante apposita commissione all'uopo designata, procederà a verificare la conformità degli automezzi , redigendo una "scheda di valutazione di idoneità" secondo il modello in allegato; al termine delle verifiche verrà stilato un apposito verbale.



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

6 Esecuzione del nolo.

6.1 Orario di espletamento

Come sopra precisato, ciascun lotto prevede una quota di noli ordinari pianificati ed una di noli straordinari richiesti in conseguenza di sopraggiunte necessità.

L'orario di esecuzione dei noli ordinari è pari a **sei ore di lavoro e va reso per intero sul territorio assegnato**, con esclusione del tempo necessario per gli svuotamenti della spazzatrice.

I noli straordinari verranno richiesti con un preavviso minimo di 48 ore dall'inizio del nolo tramite comunicazione scritta inviata a mezzo fax o e-mail.

In ragione delle contingenti necessità, di volta in volta evidenziate, potrà essere richiesta la erogazione (in frazioni di ore), in aggiunta alle prestazioni ordinarie. Tale richiesta aggiuntiva potrà avvenire sia precedentemente al previsto orario di inizio turno che successivamente allo stesso per un massimo di 2 ore/turno.


Il servizio, a seconda del territorio da servire, può essere previsto in tre turni diversi:

- turno notte
- turno alba
- turno pomeriggio

La Ditta è tenuta a prendere atto di eventuali variazioni di orario che potranno verificarsi nel corso dell'appalto, e di organizzarsi conseguenzialmente.


I noli da erogare sono pianificati come in tabella di seguito esplicitata:



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

| Lotto | Cod. servizio | orario | FREQUENZA | Dettaglio giorni di non esecuzione | Settimana centrale di agosto | n. servizi |
|----------|--------------------------------------|---------------|-----------|------------------------------------|------------------------------|-------------|
| 1 | A1/1 | 06:30 - 12:30 | 3/7 | martedì | soppressa | 153 |
| | C9/1 | 06:30 - 12:30 | 3/7 | | soppressa | 153 |
| | A2/1 | 04:00 - 10:00 | 7/7 | - | | 365 |
| | A2/2 | 13:00 - 19:00 | 6/7 | domenica | soppressa 2 giorni | 310 |
| | A2/3 | 23:00 - 05:00 | 7/7 | | | 365 |
| | B5/1 | 6:30 - 12.30 | 2/7 | mercoledì | soppressa | 102 |
| | B7/1 | 6:30 - 12.30 | 2/7 | | soppressa | 102 |
| | C10/1 | 6:30 - 12.30 | 2/7 | | soppressa | 102 |
| 2 | A3/1 | 04:30 - 10:30 | 7/7 | | | 365 |
| | A3/2 | 04:30 - 10:30 | 7/7 | | | 365 |
| | A3/3 | 04:30 - 10:30 | 7/7 | | | 365 |
| | A3/4 | 04:30 - 10:30 | 6/7 | martedì | | 312 |
| | A3/5 | 04:30 - 10:30 | 6/7 | mercoledì | | 312 |
| 3 | A4/1 | 23:00 - 05:00 | 7/7 | | | 365 |
| | A4/2 | 23:00 - 05:00 | 7/7 | | | 365 |
| | A4/3 | 04:30 - 10:30 | 7/7 | | | 365 |
| | A4/4 | 04:30 - 10:30 | 7/7 | | | 365 |
| | A4/5 | 11:30 - 17:30 | 6/7 | domenica | | 312 |
| | A4/6 | 23:00 - 05:00 | 2/7 | | | 104 |
| | C8/1 | 04:30 - 10:30 | 5/7 | lunedì | soppressa 3 giorni | 257 |
| 4 | B6/1 | 04:00 - 10:00 | 7/7 | | | 365 |
| | B6/2 | 04:00 - 10:00 | 7/7 | | | 365 |
| | B6/3 | 04:00 - 10:00 | 3/7 | lunedì mercoledì venerdì domenica | | 156 |
| | | | | | | 6390 |
| | Servizi extra | | | | | 40 |
| | n. 130 ore extra (in servizi) | | | | | 22 |
| | | | | | | 6452 |



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

Il ST prima dell'inizio dell'appalto trasmetterà alla Ditta il dettaglio dei percorsi da eseguire; il ST ha la facoltà di trasmettere alla Ditta, entro le ore 12.00 del venerdì della settimana precedente, una variazione del piano di lavoro per la settimana successiva, con indicazione delle zone di intervento, delle arterie, dei punti di scarico delle spazzatrici.

6.2 Modalità operative

La Ditta è tenuta al rispetto degli orari di servizio (**e variazioni eventuali**) indicati al punto 6.1.

La presa in servizio della spazzatrice da parte del personale preposto di ASIA, avverrà conformemente alle procedure dettagliate al successivo punto 6.3.

La macchina dovrà sempre pervenire **con il cassone completamente sgombro da rifiuti e residui e con il pieno di carburante e di acqua.**


Le eventuali operazioni di rabbocco aggiuntivo dell'acqua durante il servizio devono avvenire, a cura dell'autista, nel più breve tempo possibile, **previa autorizzazione del preposto personale ASIA.**

Il personale addetto al servizio deve operare con diligenza, perizia ed accortezza onde scongiurare, ovvero ridurre al minimo il sollevarsi della polvere e l'intralcio alla circolazione. La spazzatrice ed il servente devono operare in modo indipendente, al fine di ottimizzare e massimizzare l'efficacia del servizio. In particolare l'articolazione delle attività deve prevedere che, **mentre** il servente è impegnato allo spazzamento del marciapiede (raccolgendo i rifiuti in modo accessibile per la spazzatrice), la spazzatrice provveda nel contempo alla pulizia della carreggiata.

Per i motivi di cui sopra in nessun caso si ritiene giustificata la presenza del servente a bordo del mezzo meccanico, se non esclusivamente nelle fasi di percorrenza dovuta a trasferimento da/per territorio di esecuzione.

Tantomeno è ammesso che la spazzatrice operi al passo con il servente ad una distanza da questo **inferiore ad un metro.**



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

Nell'attività di spazzamento manuale di supporto si deve avere cura di effettuare il convogliamento di tutte le tipologie di rifiuto verso la spazzatrice, per tale operazione il servente deve essere dotato di attrezzi più adatti al fine descritto, **(ovvero almeno soffiatore e scopa)**.

Le attività di spazzamento devono essere effettuate con particolare cura delle cunette e delle caditoie di immissione in fogna, onde evitare che, in caso di pioggia, residui di immondizie siano trasportati nelle fognature ovvero intralcino il regolare deflusso delle acque.

Lo spazzamento stradale deve essere effettuato da muro a muro (carreggiata e marciapiedi compresi) sia su suolo pubblico sia su quello privato soggetto a servitù di pubblico passaggio; a conclusione del turno di lavoro tutta l'area ricadente in un spazzamento meccanizzato mediante il nolo a caldo di spazzatrici deve presentarsi ben spazzata e priva di qualsiasi detrito o rifiuto che possa creare condizioni di mancanza di igiene e decoro, di difficoltà al transito dei pedoni, ecc..


Si precisa che tutte le code di vicoli e traverse che sboccano sulla direttrice principale devono essere spazzate, (ovvero è necessario che la spazzatrice curi gli angoli di uscita delle utenze oggetto dei percorsi indicati).

Inoltre tutti gli slarghi che si aprono sulla direttrice principale presente nei percorsi oggetto del servizio devono considerarsi parte integrante della strada, (il servente deve assicurare lo spazzamento per un'estensione di almeno 10 metri rispetto alla linea del ciglio della direttrice principale).

Infine, i rifiuti sparsi assimilabili agli urbani compatibili con la portella di carico (piccoli cartoni, terriccio, fogliame, residui vegetali etc.) devono essere rimossi durante le attività di spazzamento oggetto del presente disciplinare.

Lo scarico dei rifiuti spazzati e raccolti all'interno della spazzatrice, realizzato nel rispetto delle norme per la sicurezza, deve essere effettuato tassativamente presso le sedi ASIA e/o presso punti di scarico all'uopo predisposti, comunicati prima dell'inizio del servizio dai ST; a tal fine ASIA mette a disposizione appositi cassoni metallici di tipo scarrabile, muniti



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

di sistemi di apertura/chiusura di tipo manuale; pertanto le ditte partecipanti sono invitate ad eseguire, nei tempi previsti dal CSA, un sopralluogo conoscitivo presso le sedi di ASIA individuate come possibili ubicazioni di tali cassoni, al fine di constatare lo stato dei luoghi e delle operazioni ivi svolte, la tipologia dei cassoni e delle manovre necessarie per l'apertura di porte e coperchi, onde individuare e valutare eventuali rischi lavorativi residui per l'integrità fisica dei lavoratori della ditta affidataria e di ASIA e di eventuali terzi presenti. Nel caso in cui i cassoni siano ubicati presso punti di scarico all'uopo predisposti esterni alla sedi ASIA, ad esempio sul suolo pubblico, devono essere eseguite direttamente dall'equipaggio della spazzatrice tutte le operazioni di scarico e di manovra delle paratie/coperchi dei cassoni, oltre che la pulizia del suolo circostante, evitando, assolutamente, la permanenza di rifiuti a terra.

6.3 Documentazione e controllo del nolo.


ASIA esercita il controllo sullo spazzamento meccanizzato mediante il Direttore dell'esecuzione appositamente nominato.

I Responsabili dei Distretti, con l'ausilio del personale preposto o di persona all'uopo designata, assicurano la vigilanza, la buona esecuzione dello spazzamento mediante nolo a caldo di spazzatrici appaltato e l'osservanza di tutte le norme stabilite dal presente disciplinare e dal CSA. A tale scopo possono disporre in qualsiasi momento, ed a loro discrezione e giudizio, l'ispezione della spazzatrice e delle zone trattate, anche se già sottoposte ai controlli quotidiani appresso specificati.

Ad inizio turno la spazzatrice è presa in carico dal Distretto competente, precisando che l'assunzione in servizio può avvenire anche direttamente in luogo diverso dalla sede del medesimo, ovvero ad inizio della prevista percorrenza da servire.

Alla presa in servizio della spazzatrice, il personale preposto di ASIA, a mezzo dei sistemi informatici di ASIA, emette la "bolla ecologica per trasporto rifiuti e trazione automezzi" (mod. DOP-M/1 rev. 1 del 15/02/2012) (in breve *bolla ecologica*) e la scheda di controllo



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

del servizio “nolo a caldo di spazzatrici” (Mod. DOP-M/3 Rev.6 del 11/07/13) (in breve *scheda di controllo*); su tali documenti, riportanti l’itinerario da servire, viene annotato l’orario di inizio servizio.

Preliminarmente alla presa in servizio i preposti ASIA provvederanno ad eseguire le seguenti verifiche:

- 6.3.1 Orario di assunzione (nei 10 min antecedenti l’orario inizio turno) e di inizio servizio;
- 6.3.2 la presenza del servente;
- 6.3.3 la dotazione del vestiario e dei DPI del personale;
- 6.3.4 lo stato estetico e funzionale della spazzatrice;
- 6.3.5 lo stato funzionale delle spazzole;
- 6.3.6 l’avvenuto carico di acqua pulita per l’umettaggio;
- 6.3.7 l’assenza di rifiuti e/o residui all’interno del cassone;
- 6.3.8 la presenza e l’efficienza delle attrezzature a corredo.

In caso di riscontro negativo di quanto indicato al punto 6.3.1, l’entità del ritardo verrà riportata sulla scheda di controllo e, in caso esso sia contenuto entro i 30 min. dall’inizio servizio, la Ditta avrà l’obbligo di prolungamento del servizio in ragione **del doppio del ritardo stesso**; nel caso sia di entità superiore, viene disposto che oltre alla detta modalità di recupero si applichi anche la comminazione della prevista penale come dettagliato al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata..**


In caso di riscontro negativo dei punti 6.3.2 e 6.3.3, il personale di ASIA respinge la presa in carico della spazzatrice.

In caso di riscontro negativo dei punti da 6.3.4 a 6.3.8, il personale del Distretto di ASIA lo annota sulla *scheda di controllo* al fine del computo delle penali previste nel CSA.

Eventuali scarichi intermedi necessari allo svuotamento del cassone devono essere effettuati nel più breve tempo possibile e secondo le indicazioni fornite dal Distretto e devono essere annotati sulla scheda di controllo.

L’orario di fine servizio è quello riportato sulla scheda di controllo e deve essere annotato solo al termine delle operazioni; se l’ultimo scarico avviene presso tale struttura, l’annotazione dell’orario di fine servizio è onere del personale del Distretto presso cui la



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

spazzatrice ha operato.


Qualora la sede indicata da ASIA per l'effettuazione dello scarico di fine servizio non ricada nel territorio di competenza su cui è stata impegnata la spazzatrice a nolo, l'orario effettivo della prestazione viene ridotto di 20 (venti) minuti per consentire il trasferimento presso il sito di conferimento; il personale ASIA preposto al controllo annoterà tale circostanza a chiusura del servizio.

La bolla ecologica e la scheda di controllo devono essere rilasciate dal Distretto e controfirmate dall'autista della spazzatrice **solo e soltanto al termine delle operazioni.**

ASIA definisce le modalità di valutazione dell'accuratezza e del completamento dello svolgimento del servizio, il cui controllo quotidiano deve essere annotato sulla scheda di controllo.

I controlli effettuati e le valutazioni quantitative e qualitative sul servizio svolto devono essere condotte contestualmente all'erogazione delle prestazioni; ASIA si riserva la possibilità di ulteriori verifiche entro 2 (due) ore oltre il termine del servizio.



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

7 Obblighi della Ditta

La Ditta è tenuta, trascorso il termine di 60 giorni dall'inizio del servizio, a sostituire quelle spazzatrici che ASIA dovesse ritenere non idonee e rispondenti alle caratteristiche individuate nel presente disciplinare.


Lo svolgimento del servizio deve avvenire nel rispetto delle vigenti normative in materia ambientale, circolazione stradale ed igiene e sicurezza sul lavoro.

Inoltre la Ditta è tenuta al rispetto delle seguenti raccomandazioni aggiuntive:

- istruire i propri operatori affinché indirizzino gli utenti richiedenti informazioni inerenti il servizio effettuato, nonché l'utilizzo del numero verde ASIA;
- intervenire tempestivamente in caso di avaria della spazzatrice che costituisca intralcio o pericolo per la circolazione, provvedendo alla bonifica di eventuali imbrattamenti della sede stradale dovuti a perdite di olii e/o altri liquidi;
- assicurare sempre ed accuratamente la perfetta tenuta stagna del cassone di carico rifiuti allo scopo di evitare eventuali colaticci;
- garantire il pronto recupero del rifiuto non aspirato durante lo svolgimento del servizio e/o sparso accidentalmente lungo il percorso di assegnazione o sul luogo dove avviene lo scarico;
- assicurare che il conducente della spazzatrice e l'operatore al seguito assumano sempre atteggiamenti tali da non arrecare disturbo all'utenza, mantengano un contegno decoroso, conforme ai comuni dettami di comportamenti civili.

La Ditta deve provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle spazzatrici onde garantirne nel tempo le caratteristiche funzionali e prestazionali descritte al punto 4; ASIA si riserva di procedere a mezzo del proprio servizio manutenzione automezzi, in corso di gara, a verifiche del grado di manutenzione delle spazzatrici e di escludere quelle che non dovessero risultare più conformi, nel qual caso la Ditta è tenuta a ripristinare le spazzatrici escluse od ad individuarne altrettante in sostituzione.



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

La Ditta deve provvedere alla sostituzione delle spazzole periodicamente (attività da effettuare **almeno ogni 200 ore di funzionamento motore**), al fine di garantirne la perfetta efficienza nell'esecuzione del servizio; ad ogni sostituzione la Ditta deve inoltrare comunicazione a mezzo posta elettronica al Servizio Manutenzione di ASIA e ad altri indirizzi mail, eventualmente dedicati e resi noti, con indicazione della targa della spazzatrice e del numero di ore motore al momento dell'intervento.

La Ditta deve trasmettere alla Segreteria dei ST di ASIA, con cadenza mensile, entro il quinto giorno lavorativo, un rapporto relativo al mese precedente delle attività operative riportante, per ogni spazzatrice e per ogni giorno di lavoro, il percorso servito, i km percorsi, le ore di spazzamento effettuate.

Prima dell'inizio dell'appalto la Ditta deve proporre ad ASIA il modello da utilizzare per la rendicontazione.


Sono a carico della Ditta tutti gli oneri da sostenere per acquisto, manutenzione e sostituzione di materiali ed attrezzature.

8 Personale adibito al servizio

La Ditta deve indicare un proprio referente nei confronti di ASIA con cui il Direttore dell'Esecuzione di ASIA o il Responsabile Operativo di Distretto direttamente o tramite la propria gerarchia, possa interloquire al fine di trasmettere gli ordini di lavoro, richiedere i servizi straordinari e impartire indicazioni operative per l'esecuzione delle attività di spazzamento meccanizzato; il referente della Ditta deve essere munito di un recapito di telefonia mobile raggiungibile durante le attività di lavoro; il referente della Ditta è tenuto, altresì, anche alla redazione e trasmissione di tutta la documentazione prevista nel presente DT.

La Ditta si impegna ad assicurare l'informazione del personale impiegato in merito alla tipologia del servizio da espletare, in merito alle modalità di contatto con gli utenti e in



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

merito agli altri compiti previsti dalle procedure e istruzioni operative destinate al personale operativo, emesse e periodicamente aggiornate da ASIA.

In particolare il personale della Ditta è tenuto al rispetto della “Istruzione Operativa DT-I14: Norme per il segnalamento dei cantieri stradali temporanei e mobili”.

Con riferimento alle suddette procedure e istruzioni operative, la Ditta è tenuta alla registrazione delle attività di distribuzione dei documenti e di informazione del personale. La Ditta è tenuta a distribuire al proprio personale impegnato nel servizio eventuali integrazioni e/o aggiornamenti che ASIA dovesse introdurre alle proprie procedure ed istruzioni operative.

Il personale autista e servente è tenuto all’osservanza delle indicazioni di lavoro ricevute dal proprio referente in conformità con le disposizioni trasmesse a questi dal Direttore dell’Esecuzione di ASIA o il Responsabile Operativo di Distretto di ASIA.

9 Indumenti di lavoro

La Ditta è tenuta a fornire, al proprio personale, gli indumenti stagionali di lavoro e quelli di consumo, secondo le dotazioni contemplate dal C.C.N.L. di categoria vigente e quanto previsto per l’igiene e la sicurezza sul lavoro.

Tutto il personale deve indossare, durante le ore di servizio, la divisa fornita dalla Ditta, sulla quale deve essere chiaramente visibile il nome della Ditta. In particolare, per il personale che opera su strada, le divise dovranno essere conformi ai requisiti previsti per gli indumenti ad alta visibilità dalla normativa EN 471.

La Ditta, inoltre, deve fornire a ciascun dipendente un cartellino con foto di riconoscimento, indicante generalità, qualifica e Ditta di appartenenza, che deve essere indossato in maniera ben visibile.



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>Gara n. 327/Acu/2015</p> <p><i>Disciplinare Tecnico</i></p> <p>Agosto 2015</p> | <p>Direzione Ricerca Innovazione Sviluppo</p> <p>Ufficio Progettazione</p> <p>DRIS-62/15 rf</p> |
|--|---|---|

10 Sicurezza sul lavoro

È obbligo della Ditta, così come previsto dalla vigente normativa in materia, di procedere alla valutazione dei rischi lavorativi per l'attività specifica e di adottare tutti i presidi a protezione dei lavoratori.

L'ASIA non è responsabile, in alcun modo, degli eventuali danni a cose e persone che dovessero verificarsi a seguito dell'attività aggiudicata.

La Ditta è tenuta ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza sociale ed il rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza protezione ed igiene dei lavoratori, in particolare deve adempiere a tutti gli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

La Ditta ha l'obbligo di redigere e presentare un proprio Piano Operativo di Sicurezza (anche utilizzando il modello allegato agli atti di gara, se ritenuto opportuno) e di specificare i costi sostenuti per assicurare la sicurezza e l'igiene del lavoro ai propri lavoratori per l'espletamento delle attività oggetto di gara.

La Ditta ha l'obbligo di far proprio il DUVRI redatto dal SPP di ASIA in riferimento all'attività da svolgersi.

